



FORMULAIRE D'INSCRIPTION 2019

41^{es} Journées Scientifiques de l'AIPI



Coordonnées personnelles *Veillez compléter toutes les sections et noter que ces informations servent à votre identification lors des JS*

Nom : _____ Prénom : _____

Titre d'emploi : _____ No membre AIPI : _____ IPAC : _____

Type d'institution : CIUSSS CISSS CHU Hôpital Centre Hébergement Centre de réadaptation Autre

Nom de l'établissement : _____ Installation : _____

Adresse de l'établissement : _____ Ville : _____

Province : _____ Code postal : _____

Téléphone bureau : _____ Cellulaire : _____

Courriel professionnel : _____

MODALITÉS DE PAIEMENT : Par chèque ou dépôt direct, pour les établissements ayant une entente avec l'AIPI.

Par chèque (à l'ordre de l'AIPI), veuillez compléter le formulaire, l'imprimer et le poster avec votre paiement à :

Association des infirmières en prévention des infections
CP 29056
Québec (Qc) G1B 3V7

Sur réception de votre paiement et formulaire, une confirmation courriel vous sera transmise.
Pour toute information, consulter le [site de l'AIPI](http://site.de.l'ai.pi) ou écrire à aipi@aipi.qc.ca

POLITIQUE D'ANNULATION

- Des frais administratifs de 50% seront retenus en cas d'annulation faite jusqu'au 18 avril 2019 inclusivement.
- Aucun remboursement ne sera accordé pour une annulation faite après le 19 avril 2019.
- L'inscription peut toutefois être transférée à une autre personne sans pénalité. Toutes les demandes concernant une annulation ou un transfert doivent être acheminées à l'association à l'adresse courriel aipi@aipi.qc.ca

N.B. : Le comité se montre ouvert à faire l'analyse de toute demande d'annulation provoquée par des situations particulières.

INFORMATION COMPLÉMENTAIRE

Boursier/ière Conférencier/ière Membre comité scientifique/organisateur Autre:

INSCRIPTION AUX ACTIVITÉS SCIENTIFIQUES

Tous les tarifs décrits ci-dessous incluent les TPS/TVQ
(TPS – 120266499 / TVQ – 1015737081)

	Jusqu'au 18 avril 2019		Après le 18 avril 2019 (Le cachet postal faisant foi)	
	Membre	Non-Membre	Membre	Non-Membre
Programme scientifique complet 5 au 7 mai 2019 ♦	500\$ <input type="checkbox"/>	600\$ <input type="checkbox"/>	550\$ <input type="checkbox"/>	650\$ <input type="checkbox"/>
Pré-colloque du dimanche 5 mai 2019 seulement	100\$ <input type="checkbox"/>	150\$ <input type="checkbox"/>	125\$ <input type="checkbox"/>	175\$ <input type="checkbox"/>
Programme scientifique 2 jours 6 et 7 mai 2019 ♦	450\$ <input type="checkbox"/>	550\$ <input type="checkbox"/>	475\$ <input type="checkbox"/>	575\$ <input type="checkbox"/>
Journée du lundi 6 mai 2019 seulement ♦	250\$ <input type="checkbox"/>	300\$ <input type="checkbox"/>	275\$ <input type="checkbox"/>	325\$ <input type="checkbox"/>
Journée du mardi 7 mai 2019 seulement	250\$ <input type="checkbox"/>	300\$ <input type="checkbox"/>	275\$ <input type="checkbox"/>	325\$ <input type="checkbox"/>
Souper gala du lundi soir seulement	100\$ <input type="checkbox"/>	125\$ <input type="checkbox"/>	125\$ <input type="checkbox"/>	150\$ <input type="checkbox"/>

♦ Les déjeuners, diners, pauses ainsi que le souper gala et soirée reconnaissance du lundi 6 mai 2019 sont inclus lors de votre inscription

Représentants des APPROVISIONNEMENTS / Visite des Exposants du Salon de l'industrie

<input type="checkbox"/> Lundi 6 mai 2019 (incluant diner et pauses)	Inscription avant 18 avril 100 \$	Après 18 avril 150 \$
<input type="checkbox"/> Mardi 7 mai 2019 (incluant diner et pauses)		

IMPORTANT : Les trois (3) activités suivantes sont sans frais mais requièrent votre inscription

1. J'assiste à l'activité de l'OIIQ (examen de spécialité) lundi midi, 6 mai 2019 Oui Non
2. J'assiste au souper reconnaissance du lundi, 6 mai 2019 Oui Non
3. J'assiste à l'activité de « POUND » du dimanche, 5 mai 2019 (17h30 à 18h20) Oui Non

Allergies alimentaires ou autres (précisez) : _____

TOTAL \$\$

L'AIPI produit une liste d'envoi regroupant les participants au colloque. Si vous ne souhaitez pas y être inscrit, veuillez aviser l'association par courriel en écrivant à aipi@aipi.qc.ca

Nous vous invitons à **enregistrer le formulaire** (Fichier → Enregistrer sous) sur votre poste de travail puis à nous le faire parvenir par courriel.